

ATA DA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO.

Ao vigésimo e sétimo dia do mês de fevereiro de dois mil e quatorze, no LONDRINA CONVENTION – SALA DA ACIL, estavam presentes a Presidente do CONTUR a Sra. Miryan Rosinski (Londrina Convention) e os seguintes membros, devidamente convocados por *email*: Anibal Vieira da Cruz (ADETUNORP), Aguiário Silva (ARFN), Décio Zulian (CMTU), Altemir Lopes, Renne Mello e Tatiana Porto (CODEL), Wilson Romano (FEL), João Augusto e Agostinho Felício (ONDA), Sergio Ozório (SEBRAE), Alexsandra Siqueira (SEMA), Neide Ferreira (UNIMOL), Paulo André (UNOPAR). A reunião começou às 16h20min, com as boas vindas da Presidente a todos os presentes. Inicialmente a Sra. Miryan comentou da reunião que o Conselho participou no período da manhã com o Prefeito Alexandre Kireeff no Gabinete dele. O assunto principal foi a respeito do Fundo Municipal de Turismo, em que ficou definido que o assessor do Prefeito analisaria e encaminharia o projeto para Procuradoria. Assim, ficou de aguardar o parecer da Procuradoria. Em seguida, a Sra. Miryan lembrou da proposta de realizar uma reunião extraordinária no mês, destacando que como não está tendo um quórum significativo, possivelmente deixarão de ser realizadas. Ficou definido que serão feitas mais algumas tentativas. Outro assunto tratado, foi com relação das necessidades dos Parques, sendo que ficou de encaminhar um projeto com dados atualizados do Parque Arthur Thomas aos deputados por meio do Vereador Tio Douglas. O Sr. Altemir disse que nessa mesma reunião alguns perguntaram se teria a possibilidade de uma linha de ônibus realizar o trajeto entre os parques. Ele citou os números das linhas de ônibus que passam próximos aos parques (Arthur Thomas e Jardim Botânico) e explicou que para solicitar uma linha exclusiva, tem que fazer um documento oficial. A Sra. Alexsandra salientou que se parasse um ônibus na frente do Parque Arthur Thomas já seria bom. A Sra. Miryan acrescentou que talvez poderia solicitar por meio de um Ofício a criação de uma linha direta. O Sr. Paulo sugeriu a possibilidade de ter uma linha para atender nos finais de semana pelo menos, fazendo o trajeto entre os parques. Ele disse que achou interessante a ideia de adesivar os ônibus, destacando os parques e enfatizou a importância de fazer

uma divulgação após conseguir uma linha de ônibus só para essa finalidade. O Sr. Sergio concordou ao dizer que temos de criar notícias sobre o assunto. Dando sequencia, a Sra. Miryan citou as prioridades do Conselho que seria o Fundo de Turismo e a criação do Plano Municipal de Turismo. A respeito do Plano, o Sr. Altemir explicou que por ser um projeto técnico e muito abrangente, devemos trabalhar com as Entidades e Universidades para elaboração desse projeto. Ele comentou que pesquisou alguns projetos de Plano de Turismo e não encontrou nada de útil. Com isso, o Sr. Sergio questionou se a Unopar não poderia auxiliar nisso. A Sra. Miryan disse que já conversou com a Alini e ela explicou que para os estudantes fazerem o Plano seria inviável. Foi sugerido de se realizar um convênio entre a Prefeitura e a Unopar com o objetivo da montagem do projeto. A Sra. Alexandra citou o programa da SEMA que está em andamento para contratar estagiários da Engenharia Ambiental para trabalhar especificamente na construção de um banco de projetos. Ela destacou que a coordenação de todo o projeto será da SEMA e não da Instituição que eles estudam. E, ainda, ressaltou que pelo estágio ser curricular, não tem custo nenhum para Prefeitura. O Sr. Paulo explicou que se for pagar para fazer o Plano de Turismo vai ser bem caro. Ele acredita que o melhor a fazer seria primeiro atualizar o Inventário com a ajuda de estagiários da área de turismo. Ele disse que já conversou com a Alini e chegaram à conclusão que reservariam uma sala de informática, sexta à noite com o objetivo de atualizar o Inventário, que segundo ele isso seria o trabalho braçal, e isso demanda dinheiro e tempo. Após concluído eles apresentariam para o Conselho. O trabalho estratégico seria o Plano de Turismo. Assim, ficou da Unopar levantar o custo da atualização do Inventário e na elaboração do Plano de Turismo. Retornando as prioridades elencadas, a próxima seria a Qualificação das Pessoas do Setor. A Sra. Miryan destacou que ficou do Vereador Tio Douglas discutir a inserção da Lei de que os taxistas seriam obrigados a fazer o curso de capacitação. O Sr. Sergio explicou que conversou com o Sr. Sidney do SENAC e este disse que o primeiro curso de capacitação já está planejado, esperando para ser disponibilizado. A Sra. Miryan explicou que tem cursos com várias cargas horárias e comentou que o Sr. Sidney disse que tem outros cursos montados, sendo que não tem agenda permanente. O Sr. Sergio disse que conversou sobre o assunto com a Procuradora da CMTU, a Sra. Tatiana, e que ela achou interessante, inclusive na questão de fazer um selo para os taxistas capacitados e a validação. Com isso, ficou de marcar a reunião na

CMTU com a Procuradora, ficando definido de ir alguns para representar o Conselho, sendo eles; Miryan, Arnaldo, Altemir e o Sergio. A Sra. Miryan destacou que cursos específicos de turismo é complicado obrigar, porém se a pessoa já está na área é mais fácil. O Sr. Renne acredita que outro problema seria a desistência dos alunos. Ele comentou que a partir do momento que o edital abrir cabe a nós a divulgação para fechar a turma. O Sr. Sergio destacou que o Sebrae e a Acil sempre disponibilizam cursos e sugeriu de convidar o Sr. Sidney do Senac para participar de uma reunião com o Conselho para falar dos cursos. Ele destacou que o Sebrae está focado no Turismo de Negócios e Eventos, sendo que desenvolve várias ações para atender esse público. Ele comentou que o Sebrae tem uma parceria com o Londrina Convention para a fomentação da Rota do Café. E, ainda, explicou que além da Rota temos também a parte cultural, de artesanato e gastronomia. Ele comentou que o alvo é criar outros ícones para atrair os turistas e destacou que em 1 ano, em média 3 mil pessoas realizaram esse passeio. Ele disse que o pessoal da Rota estão querendo visitar o Conselho. A Sra. Miryan disse que poderíamos agendar e não deixar de divulgar essa importante atração turística. Em seguida, o Sr. Aguiário comentou da montagem de uma feira rural no limoeiro com início em maio, com o objetivo de ser permanente. Ele explicou que a construção é bem rústica e que das outras vezes que a feira foi realizada na região, teve uma boa aceitação das pessoas, resultando em um fluxo grande de visitantes. Ele destacou a Praça de Alimentação que é preparada para consumo de vários tipos de comida, bem como a venda de farinha, mel, frutas e outras mercadorias. Ele enfatizou que estão pensando em montar uma Confederação visando o aumento e o fortalecimento da feira. Outro assunto foi a respeito do curso de pós-graduação na Unopar de MBA em Turismo. Conforme a Sra. Miryan, estava faltando aproximadamente 30 pessoas para fechar a turma. Assim, ela ficou de ver com a Alini, destacando que se trata de um curso inovador. Dando sequencia às prioridades, a Sra. Miryan enumerou a Segmentação Turística e destacou que pelo assunto ser muito amplo vai demandar tempo. Ela explicou que teríamos 2 possibilidades; trabalhar junto com o Plano de Turismo ou dividir em grupos para discutir assunto e depois agendar uma reunião com todo o Conselho. Diante do exposto, o Sr. Sergio sugeriu de nivelar primeiro o que temos em Londrina para depois definir as ações, já que a Segmentação envolve vários setores; turismo rural, religioso, esportivo e outros. Assim, a Sra. Miryan ficou de conversar com a Alini

para ela fazer uma apresentação e a partir daí definir a agenda de trabalho. Ela explicou que a próxima prioridade seria a Melhoria de Equipamentos de Oferta de Visitação Turística, sendo este tema extremamente amplo. Ela sugeriu de trabalhar em conjunto com a Segmentação, por exemplo, dentro do Turismo Náutico. Em seguida, ela comentou da sexta e última prioridade listada pelo Conselho que é a Implantação do Ônibus Turístico. O Sr. Sergio disse que na reunião com a Procuradora Tatiana, seria interessante tratar desse assunto também. Ele explicou que a CMTU chegou a fazer um edital, porém deu deserto. Provavelmente, devido tantas exigências as empresas acabaram desistindo. Porém, ele acredita que o assunto deve ser retomado principalmente por se tratar de uma nova gestão. A Sra. Alexandra sugeriu se não seria a questão de elaborar um projeto mais real, sem muitas exigências e talvez poderia verificar a disponibilidade da própria Itapemirim. Ela comentou que a empresa Itapemirim, cedeu um ônibus para SEMA. O ônibus foi adaptado para o projeto “Biblioteca Móvel Ambiental”, sendo obrigação da SEMA a manutenção do ônibus, a disponibilidade de motorista e do pessoal da Educação Ambiental. Ela disse que em contrapartida, o nome da empresa é divulgado e explicou que a SEMA tem a cessão de uso do veículo e que quando acabar o projeto o ônibus deve ser devolvido. O Sr. Décio acredita que essa possibilidade de verificar outras empresas sem ser local seria interessante. Ele comentou que geralmente a empresa pequena não tem investimento só operação, ao contrário de empresas grandes. Por fim, a Sra. Miryan disse que a próxima reunião do Conselho marcada para o dia 28 de março, será no Jardim Botânico com o Deputado Estadual e Secretário do Meio Ambiente do Paraná, Luiz Eduardo Cheida. Diante disso, a Sra. Neide comentou da dificuldade que ela enfrenta, por depender de ônibus, para participar das reuniões em determinados locais, como por exemplo, no Parque Arthur Thomas. A Sra. Miryan disse que a proposta é ser itinerante e explicou que nem sempre a sala da Acil está disponível. O Sr. Altemir acrescentou que como não temos uma sede própria a única solução é realizar as reuniões em vários lugares. Assim, sem mais nada a tratar a reunião foi encerrada às 17h50min. A presente Ata foi lavrada por mim, Tatiana M. Porto, e será lida e aprovada por todos os presentes, conforme relação que segue abaixo:

ENTIDADE	REPRESENTANTE	ASSINATURA
ADETUNORP	Anibal Vieira da Cruz	
ARFN	Aguimário Alves Silva	
CMTU	Décio Rosseto Zulian	
CODEL	Altemir Lopes	
	Renne P. de Mello	
CODEL	Tatiana M. Porto	
FEL	Wilson Romano de Paula	
LCVB	Miryan Siqueira Rosinski Alves	
ONDA	João Augusto Barbosa	
	Agostinho Felício Junior	
SEBRAE	Sergio Garcia Ozório	
SEMA	Alexsandra da Vanço Siqueira	
UNIMOL	Neide Ap. Gonçalves Ferreira	
UNOPAR	Paulo André de Carvalho	



Londrina, 27 de fevereiro de 2014.