



# Jornal Oficial do Município de Londrina

IMPrensa OFICIAL DO MUNICÍPIO DE LONDRINA

ANO XVIII	Nº 2703	Publicação Diária	Sexta-feira, 24 de abril de 2015
-----------	---------	-------------------	----------------------------------

## JORNAL DO EXECUTIVO ATOS LEGISLATIVOS



### DECRETOS

**DECRETO Nº396 DE 01 DE ABRIL DE 2015**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ** por meio de atribuições legais.

**DESIGNA:**

**ART. 1º** SERVIDORES PARA COMPOR AS COMISSÕES PERMANENTES DE LICITAÇÕES, nos termos abaixo:

- a) Servidor: 142158-Rodrigo Fernando Rodrigues
- b) Cargo/Classe: Técnico de Gestão Pública-B
- c) Função: TGPB01-Assistência Técnica de Gestão
- d) Documento: CI nº 041/2015 - GAB/SMGP
- e) Data Vigência: 01/04/2015

**ART. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Londrina, 01 de abril de 2015. Alexandre Lopes Kireeff Prefeito do Município, Paulo Arcoverde Nascimento Secretário de Governo e Kátia Regina Mathias Marcos Secretária Municipal de Recursos Humanos.

**DECRETO Nº 412 DE 07 DE ABRIL DE 2015**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ** por meio de atribuições legais.

**DECRETA:**

**ART. 1º** EXONERAÇÃO DE SERVIDOR, nos termos abaixo:

- a) Servidor: 346373-Viviane Bergamini Fonteque
- b) Cargo/Classe: Professor de Educação Infantil -A
- c) Função: PEIA01-Docência de Educação Infantil
- d) Lotação 19 - Prefeitura do Município de Londrina  
11-Secretaria Municipal de Educação  
1140-Diretoria Administrativa - SME  
002-Ger. de Apoio Logístico - SME
- e) Documento: Req. 34404/2015
- f) Data Vigência: 01/04/2015
- g) Vacância: Sim
- h) Motivo: A Pedido
- i) Legislação: Art. 60, inciso I, e Art. 61, inciso III, da Lei Municipal nº 4928/92.

**ART. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Londrina, 07 de abril de 2015. Alexandre Lopes Kireeff Prefeito do Município, Paulo Arcoverde Nascimento Secretário de Governo e Kátia Regina Mathias Marcos Gomes Secretária Municipal de Recursos Humanos.

---

**DECRETO Nº413 DE 07 DE ABRIL DE 2015**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ** por meio de atribuições legais.

**DECRETA:**

**ART. 1º** EXONERAÇÃO DE SERVIDOR, nos termos abaixo:

- a) Servidor: 156396-Maura Lima Ariello Sanches
- b) Cargo/Classe: Guarda Municipal-U
- c) Função: GCMU01-Serviço da Guarda Civil Municipal
- d) Lotação 19 - Prefeitura do Município de Londrina  
17-Secretaria Municipal de Defesa Social  
1710-Gabinete do Secretário - SMDS  
001-Gabinete do Secretário - SMDS
- e) Documento: Req. nº 34603/2015
- f) Data Vigência: 08/04/2015
- g) Vacância: Sim
- h) Motivo: A Pedido
- i) Legislação: Art. 60, inciso I, e Art. 61, inciso III, da Lei Municipal nº 4928/92.

**ART. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Londrina, 07 de abril de 2015. Alexandre Lopes Kireeff Prefeito do Município, Paulo Arcoverde Nascimento Secretário de Governo e Kátia Regina Mathias Marcos Gomes Secretária Municipal de Recursos Humanos.

---

**DECRETO Nº414 DE 07 DE ABRIL DE 2015**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ** por meio de atribuições legais.

**DECRETA:**

**ART. 1º** EXONERAÇÃO DE SERVIDOR, nos termos abaixo:

- a) Servidor: 152820-José do Valle Netto
- b) Cargo/Classe: Técnico de Gestão Pública-A
- c) Função: TGPA01-Assistência de Gestão
- d) Lotação 19 - Prefeitura do Município de Londrina  
11-Secretaria Municipal de Educação  
1140-Diretoria Administrativa - SME  
004-Ger. Administrativa - SME
- e) Documento: Req. nº 35400/2015
- f) Data Vigência: 01/04/2015
- g) Vacância: Sim
- h) Motivo: A Pedido
- i) Legislação: Art. 60, inciso I, e Art. 61, inciso III, da Lei Municipal nº 4928/92.

**ART. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Londrina, 07 de abril de 2015. Alexandre Lopes Kireeff Prefeito do Município, Paulo Arcoverde Nascimento Secretário de Governo e Kátia Regina Mathias Marcos Gomes Secretária Municipal de Recursos Humanos.

---

**DECRETO Nº417 DE 07 DE ABRIL DE 2015**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ** por meio de atribuições legais.

---

**EFETUA:****ART. 1º** A REMOÇÃO DE LOTAÇÃO PARA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA, EM CARÁTER DEFINITIVO, nos termos abaixo:

- a) Servidor: 151327-Yara Lucia Sachetim Donadel
- b) Tabela/Ref/Nível: 9 / I / 1
- c) Cargo/Classe: Promotor de Saude Publica-A
- d) Função: PSPAPSI-Serviço de Psicologia
- e) Lotação Destino 60 - Autarquia Municipal de Saude 41- Autarquia Municipal de Saude
- f) Documento: Sip nº 40720/2013
- g) Data Vigência: 01/04/2015
- h) Vacância: Sim
- i) Motivo: A servidora esta sendo removida para AMS a partir de 01/04/2015.
- j) Legislação: Artigo 48 inciso I e Artigo 49 da Lei nº 4928/92

**ART. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Londrina, 07 de abril de 2015. Alexandre Lopes Kireeff Prefeito do Município, Paulo Arcoverde Nascimento Secretário de Governo e Kátia Regina Mathias Marcos Gomes Secretária Municipal de Recursos Humanos.

---

**DECRETO Nº432 DE 09 DE ABRIL DE 2015****O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ** por meio de atribuições legais.**DECRETA:****ART. 1º** EXONERAÇÃO DE SERVIDOR, nos termos abaixo:

- a) Servidor: 150380-Joao Henrique Fregueto
- b) Cargo/Classe: Tecnico de Gestao Publica-A
- c) Função: TGPA01-Assistencia de Gestao
- d) Lotação 19 - Prefeitura do Município de Londrina  
14-Secretaria Municipal de Assistência Social  
1420-Diretoria de Gestao Administ. e Financeira - SMAS  
001-Ger. Administrativa - SMAS
- e) Documento: Req. nº 36283/2015
- f) Data Vigência: 23/04/2015
- g) Vacância: Sim
- h) Motivo: A Pedido
- i) Legislação: Art. 60, inciso I, e Art. 61, inciso III, da Lei Municipal nº 4928/92.

**ART. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Londrina, 09 de abril de 2015. Alexandre Lopes Kireeff Prefeito do Município, Paulo Arcoverde Nascimento Secretário de Governo e Kátia Regina Mathias Marcos Gomes Secretária Municipal de Recursos Humanos.

---

**DECRETO Nº433 DE 09 DE ABRIL DE 2015****O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ** por meio de atribuições legais.**DECRETA:****ART. 1º** EXONERAÇÃO DE SERVIDOR, nos termos abaixo:

- a) Servidor: 343579-Silvana Antunes Ribeiro
  - b) Cargo/Classe: Professor-A
  - c) Função: PROA01-Docencia Series Iniciais do Ensino Fundamental
  - d) Lotação 19 - Prefeitura do Município de Londrina
-

11-Secretaria Municipal de Educação  
1150-Recursos do FUNDEB  
001-Atividade de Pessoal - FUNDEB  
e)Documento:Req. 36661/2015  
f)Data Vigência:09/04/2015  
g)Vacância:Sim  
h)Motivo:A Pedido  
i)Legislação:Art. 60, inciso I, e Art. 61, inciso III, da Lei Municipal nº 4928/92.

**ART. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Londrina, 09 de abril de 2015. Alexandre Lopes Kireeff Prefeito do Município, Paulo Arcoverde Nascimento Secretário de Governo e Kátia Regina Mathias Marcos Gomes Secretária Municipal de Recursos Humanos.

---

#### **DECRETO Nº 435 DE 09 DE ABRIL DE 2015**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ** por meio de atribuições legais.

**REVOGA:**

**ART. 1º** A DESIGNAÇÃO PARA COMISSÕES PERMANENTES DE LICITAÇÃO, nos termos abaixo:

a)Servidor:141313-Lia Correia  
b)Cargo/Classe: Procurador do Município-U  
c)Função: PMUU01-Servico de Procuradoria Jurídica  
d)Documento:CI nº 067/2015 - ATAF/PGM  
e)Data Vigência:08/04/2015  
f)Decreto Revogado(A) Nº.00565/2006  
g)Legislação:Lei Municipal nº 10.004/06, artigo 2º, § 1º e Lei nº 11.346/11 Art. 2º, § 3º.

**ART. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Londrina, 09 de abril de 2015. Alexandre Lopes Kireeff Prefeito do Município, Paulo Arcoverde Nascimento Secretário de Governo e Kátia Regina Mathias Marcos Gomes Secretária Municipal de Recursos Humanos.

---

#### **DECRETO Nº 436 DE 09 DE ABRIL DE 2015**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ** por meio de atribuições legais.

**DESIGNA:**

**ART. 1º** SERVIDORES PARA COMPOR AS COMISSÕES PERMANENTES DE LICITAÇÕES, nos termos abaixo:

a)Servidor:127540-Celso Zamoner  
b)Cargo/Classe: Procurador do Município-U  
c)Função: PMUU01-Servico de Procuradoria Jurídica  
d)Documento:CI nº 067/2015 - ATAF/PGM  
e)Data Vigência:08/04/2015

**ART. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Londrina, 09 de abril de 2015. Alexandre Lopes Kireeff Prefeito do Município, Paulo Arcoverde Nascimento Secretário de Governo e Kátia Regina Mathias Marcos Gomes Secretária Municipal de Recursos Humanos.

---

#### **DECRETO Nº437 DE 09 DE ABRIL DE 2015**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ** por meio de atribuições legais.

---

**DESIGNA:**

**ART. 1º** O SERVIDOR A RECEBER GRATIFICAÇÃO POR ATIVIDADE DE ATENDIMENTO FAZENDARIO E OBRAS, nos termos abaixo:

- a) Servidor: 156795-Rodrigo Ferrari
- b) Lotação 19 - Prefeitura do Município de Londrina  
09-Secretaria Municipal de Obras E Pavimentação
- c) Documento: CI nº 118/2015 - SMOP
- d) Data Vigência: 01/04/2015
- e) Legislação: Lei nº 11.231/2011

**ART. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Londrina, 09 de abril de 2015. Alexandre Lopes Kireeff Prefeito do Município, Paulo Arcoverde Nascimento Secretário de Governo e Kátia Regina Mathias Marcos Gomes Secretária Municipal de Recursos Humanos.

---

**DECRETO Nº 452 DE 13 DE ABRIL DE 2015**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ** por meio de atribuições legais.

**DECRETA:**

**ART. 1º** EXONERAÇÃO DE SERVIDOR, nos termos abaixo:

- a) Servidor: 357383-Fabio Luís Martins
- b) Cargo/Classe: Professor-A
- c) Função: PROA03-Docencia de Educação Física
- d) Lotação 19 - Prefeitura do Município de Londrina  
11-Secretaria Municipal de Educação  
1150-Recursos do FUNDEB  
001-Atividade de Pessoal - FUNDEB
- e) Documento: Req. nº 36963/2015
- f) Data Vigência: 10/04/2015
- g) Vacância: Sim
- h) Motivo: A Pedido
- i) Legislação: Artigo 60, inciso I, e Art. 61, inciso III, da Lei nº 4928/92.

**ART. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Londrina, 13 de abril de 2015. Alexandre Lopes Kireeff Prefeito do Município, Paulo Arcoverde Nascimento Secretário de Governo e Kátia Regina Mathias Marcos Gomes Secretária Municipal de Recursos Humanos.

---

**DECRETO Nº 453 DE 13 DE ABRIL DE 2015**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ** por meio de atribuições legais.

**DECRETA:**

**ART. 1º** EXONERAÇÃO DE SERVIDOR, nos termos abaixo:

- a) Servidor: 354473-Debora Midori Alves Tokunaga
  - b) Cargo/Classe: Professor-A
  - c) Função: PROA01-Docencia Series Iniciais do Ensino Fundamental
  - d) Lotação 19 - Prefeitura do Município de Londrina  
11-Secretaria Municipal de Educação  
1130-Diretoria de Ensino - SME  
006-Ger. de Ensino das Escolas Urbanas - SME
-

- e) Documento: Req. nº 37765/2015
- f) Data Vigência: 13/04/2015
- g) Vacância: Sim
- h) Motivo: A Pedido
- i) Legislação: Artigo 60, inciso I, e art. 61, inciso III, da Lei 4.928/92.

**ART. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Londrina, 13 de abril de 2015. Alexandre Lopes Kireeff Prefeito do Município, Paulo Arcoverde Nascimento Secretário de Governo e Kátia Regina Mathias Marcos Gomes Secretária Municipal de Recursos Humanos.

---

## DECRETO Nº 460 DE 14 DE ABRIL DE 2015

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ** por meio de atribuições legais.

**EFETUA:**

**ART. 1º** A REMOÇÃO DE LOTAÇÃO PARA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA, EM CARÁTER DEFINITIVO, nos termos abaixo:

- a) Servidor: 145041-Eduardo Revoredo Benatti
- b) Tabela/Ref/Nível: 5 / I / 1
- c) Cargo/Classe: Técnico de Gestão Pública-A
- d) Função: TGPA01-Assistência de Gestão
- e) Lotação Destino 45 - CAAPSML - Previdência Social-Fundo Financeiro 45-CAAPSML - Plano de Previdência Social 4510-Plano de Previdência Social
- f) Documento: CI nº 14/15-ATAF/PGM
- g) Data Vigência: 01/04/2015
- h) Vacância: Sim
- i) Motivo: O servidor está sendo removido para Caapsml, a partir de 01/04/2015.
- j) Legislação: Artigo 48 inciso I e Artigo 49 da Lei nº 4928/92

**ART. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Londrina, 14 de abril de 2015. Alexandre Lopes Kireeff Prefeito do Município, Paulo Arcoverde Nascimento Secretário de Governo e Kátia Regina Mathias Marcos Gomes Secretária Municipal de Recursos Humanos.

---

## DECRETO Nº 462 DE 15 DE ABRIL DE 2015

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ** por meio de atribuições legais.

**REVOGA:**

**ART. 1º** A DESIGNAÇÃO PARA COMISSÕES PERMANENTES DE LICITAÇÃO, nos termos abaixo:

- a) Servidor: 158100-Carina Aparecida de Souza
- b) Cargo/Classe: Técnico de Gestão Pública-A
- c) Função: TGPA01-Assistência de Gestão
- d) Documento: CI nº 073/2015 - GAB/SMGP
- e) Data Vigência: 01/04/2015
- f) Decreto Revogado(A) Nº.01547/2014
- g) Legislação: Lei Municipal nº 10.004/06, artigo 2º, § 1º e Lei nº 11.346/11 Art. 2º, § 3º.

**ART. 2º** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Londrina, 15 de abril de 2015. Alexandre Lopes Kireeff Prefeito do Município, Paulo Arcoverde Nascimento Secretário de Governo e Kátia Regina Mathias Marcos Gomes Secretária Municipal de Recursos Humanos.

---

# CAAPSML

**CAIXA DE ASSISTÊNCIA, APOSENTADORIAS E PENSÕES DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE LONDRINA**

## EXTRATOS

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: PAL/CAAPSML - 300/2015**

**DISPENSA Nº: DP/CAAPSML - 149/2015**

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Dispensa de Licitação - Art. 24, IV, da Lei nº 8666/93.

ÓRGÃO SOLICITANTE: Caixa de Assistência, Aposentadoria e Pensões dos Servidores Municipais de Londrina.

OBJETO: Aquisição de materiais para cirurgia emergencial do(a) paciente JOSE LEMES DA SILVA do plano de saúde CAAPSML.

CONTRATADA(S): IMPORT SERVICE MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA.

VALOR TOTAL: R\$ 176,80 (Cento e Setenta e Seis Reais e Oitenta Centavos).

CONDIÇÃO DE PAGAMENTO: 30 (trinta) dias uteis após o recebimento definitivo.

PRAZO DE EXECUÇÃO: Imediato.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 43.010.10.302.0026.6.084.3.3.90.30.36.00 F: 069 e 080.

---

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: PAL/CAAPSML - 297/2015**

**DISPENSA Nº: DP/CAAPSML - 150/2015**

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Dispensa de Licitação - Art. 24, IV, da Lei nº 8666/93.

ÓRGÃO SOLICITANTE: Caixa de Assistência, Aposentadoria e Pensões dos Servidores Municipais de Londrina.

OBJETO: Aquisição de materiais para cirurgia emergencial do(a) paciente MITUO JOUTI do plano de saúde CAAPSML.

CONTRATADA(S): IMPORT SERVICE MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA.

VALOR TOTAL: R\$ 353,60 (Trezentos e Cinquenta e Três Reais e Sessenta Centavos).

CONDIÇÃO DE PAGAMENTO: 30 (trinta) dias uteis após o recebimento definitivo.

PRAZO DE EXECUÇÃO: Imediato.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 43.010.10.302.0026.6.084.3.3.90.30.36.00 F: 069 e 080.

---

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: PAL/CAAPSML - 303/2015**

**DISPENSA Nº: DP/CAAPSML - 151/2015**

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Dispensa de Licitação - Art. 24, IV, da Lei nº 8666/93.

ÓRGÃO SOLICITANTE: Caixa de Assistência, Aposentadoria e Pensões dos Servidores Municipais de Londrina.

OBJETO: Aquisição de materiais para cirurgia emergencial do(a) paciente VALDELICE MOREIRA DA SILVA do plano de saúde CAAPSML.

CONTRATADA(S): BIOMEDIC TECHNOLOGY COMERCIO DE ARTIGOS MEDICOS LTDA ME.

VALOR TOTAL: R\$ 2.656,00 (Dois Mil, Seiscentos e Cinquenta e Seis Reais).

CONDIÇÃO DE PAGAMENTO: 30 (trinta) dias uteis após o recebimento definitivo.

PRAZO DE EXECUÇÃO: Imediato.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 43.010.10.302.0026.6.084.3.3.90.30.36.00 F: 069 e 080.

---

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: PAL/CAAPSML - 233/2015**

**DISPENSA Nº: DP/CAAPSML - 152/2015**

---

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Dispensa de Licitação - Art. 24, IV, da Lei nº 8666/93.  
ÓRGÃO SOLICITANTE: Caixa de Assistência, Aposentadoria e Pensões dos Servidores Municipais de Londrina.  
OBJETO: Aquisição de materiais para cirurgia emergencial do(a) paciente NEREIDE BONINI do plano de saúde CAAPSMML.  
CONTRATADA(S): MEDHCIR COM. DE MATERIAIS CIRURGICOS LTDA.  
VALOR TOTAL: R\$ 6.961,50 (Seis Mil, Novecentos e Sessenta e Um Reais e Cinquenta Centavos).  
CONDIÇÃO DE PAGAMENTO: 30 (TRINTA) DIAS UTEIS APOS O RECEBIMENTO DEFINITIVO.  
PRAZO DE EXECUÇÃO: Imediato.  
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 43.010.10.302.0026.6.084.3.3.90.30.36.00 F: 069 e 080.

---

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: PAL/CAAPSMML - 232/2015**

**DISPENSA Nº: DP/CAAPSMML - 153/2015**

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Dispensa de Licitação - Art. 24, IV, da Lei nº 8666/93.  
ÓRGÃO SOLICITANTE: Caixa de Assistência, Aposentadoria e Pensões dos Servidores Municipais de Londrina.  
OBJETO: Aquisição de materiais para cirurgia emergencial do(a) paciente EDISON DONAIRE DA CONCEIÇÃO do plano de saúde CAAPSMML.  
CONTRATADA(S): MEDHCIR COM. DE MATERIAIS CIRURGICOS LTDA.  
VALOR TOTAL: R\$ 730,00 (Setecentos e Trinta Reais).  
CONDIÇÃO DE PAGAMENTO: 30 (trinta) dias uteis após o recebimento definitivo.  
PRAZO DE EXECUÇÃO: Imediato.  
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 43.010.10.302.0026.6.084.3.3.90.30.36.00 F: 069 e 080.

---

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: PAL/CAAPSMML - 51/2015**

**DISPENSA Nº: DP/CAAPSMML - 154/2015**

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Dispensa de Licitação - Art. 24, IV, da Lei nº 8666/93.  
ÓRGÃO SOLICITANTE: Caixa de Assistência, Aposentadoria e Pensões dos Servidores Municipais de Londrina.  
OBJETO: Aquisição de materiais para cirurgia emergencial do(a) paciente FLAVIA LIDIANE DE OLIVEIRA SCOMPARI do plano de saúde CAAPSMML.  
CONTRATADA(S): MEDHCIR COM. DE MATERIAIS CIRURGICOS LTDA, ELLO CARE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES LTDA ME.  
VALOR TOTAL: R\$ 1.882,00 (Um Mil, Oitocentos e Oitenta e Dois Reais).  
CONDIÇÃO DE PAGAMENTO: 30 (trinta) dias uteis após o recebimento definitivo.  
PRAZO DE EXECUÇÃO: Imediato.  
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 43.010.10.302.0026.6.084.3.3.90.30.36.00 F: 069 e 080.

---

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: PAL/CAAPSMML - 302/2015**

**DISPENSA Nº: DP/CAAPSMML - 155/2015**

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Dispensa de Licitação - Art. 24, IV, da Lei nº 8666/93.  
ÓRGÃO SOLICITANTE: Caixa de Assistência, Aposentadoria e Pensões dos Servidores Municipais de Londrina.  
OBJETO: Aquisição de materiais para cirurgia emergencial do(a) paciente MARLON DE OLIVEIRA DOS ANJOS do plano de saúde CAAPSMML.  
CONTRATADA(S): MEDHCIR COM. DE MATERIAIS CIRURGICOS LTDA, ELLO CARE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES LTDA ME.  
VALOR TOTAL: R\$ 660,00 (Seiscentos e Sessenta Reais).  
CONDIÇÃO DE PAGAMENTO: 30 (trinta) dias uteis após o recebimento definitivo.  
PRAZO DE EXECUÇÃO: Imediato.  
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 43.010.10.302.0026.6.084.3.3.90.30.36.00 F: 069 e 080.

---

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: PAL/CAAPSMML - 289/2015**

---



**DISPENSA Nº: DP/CAAPSML - 156/2015**

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Dispensa de Licitação - Art. 24, IV, da Lei nº 8666/93.

ÓRGÃO SOLICITANTE: Caixa de Assistência, Aposentadoria e Pensões dos Servidores Municipais de Londrina.

OBJETO: Aquisição de materiais para cirurgia emergencial do(a) paciente FRANCISCA GONCALVES BRANCO do plano de saúde CAAPSML.

CONTRATADA(S): MEDHCIR COM. DE MATERIAIS CIRURGICOS LTDA, RUSSEBRASIL LTDA. - EPP.

VALOR TOTAL: R\$ 1.305,00 (Um Mil, Trezentos e Cinco Reais).

CONDIÇÃO DE PAGAMENTO: 30 (trinta) dias úteis após o recebimento definitivo.

PRAZO DE EXECUÇÃO: Imediato.

---

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 43.010.10.302.0026.6.084.3.3.90.30.36.00 F: 069 e 080**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: PAL/CAAPSML - 306/2015**

DISPENSA Nº: DP/CAAPSML - 157/2015.

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Dispensa de Licitação - Art. 24, IV, da Lei nº 8666/93.

ÓRGÃO SOLICITANTE: Caixa de Assistência, Aposentadoria e Pensões dos Servidores Municipais de Londrina.

OBJETO: Aquisição de materiais para cirurgia emergencial do(a) paciente VALDEVINO DE MOURA OLIVEIRA do plano de saúde CAAPSML.

CONTRATADA(S): MEDHCIR COM. DE MATERIAIS CIRURGICOS LTDA, RUSSEBRASIL LTDA. - EPP.

VALOR TOTAL: R\$ 1.305,00 (Um Mil, Trezentos e Cinco Reais).

CONDIÇÃO DE PAGAMENTO: 30 (trinta) dias úteis após o recebimento definitivo.

PRAZO DE EXECUÇÃO: Imediato.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 43.010.10.302.0026.6.084.3.3.90.30.36.00 F: 069 e 080.

---

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: PAL/CAAPSML - 153/2015****DISPENSA Nº: DP/CAAPSML - 158/2015**

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Dispensa de Licitação - Art. 24, IV, da Lei nº 8666/93.

ÓRGÃO SOLICITANTE: Caixa de Assistência, Aposentadoria e Pensões dos Servidores Municipais de Londrina.

OBJETO: Aquisição de materiais para cirurgia emergencial do(a) paciente EDUARDO MENDES do plano de saúde CAAPSML.

CONTRATADA(S): MEDHCIR COM. DE MATERIAIS CIRURGICOS LTDA, ELLO CARE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES LTDA ME, RUSSEBRASIL LTDA. - EPP.

VALOR TOTAL: R\$ 1.460,00 (Um Mil, Quatrocentos e Sessenta Reais).

CONDIÇÃO DE PAGAMENTO: 30 (trinta) dias úteis após o recebimento definitivo.

PRAZO DE EXECUÇÃO: Imediato.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 43.010.10.302.0026.6.084.3.3.90.30.36.00 F: 069 e 080.

---

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: PAL/CAAPSML - 320/2015****DISPENSA Nº: DP/CAAPSML - 159/2015**

MODALIDADE DE LICITAÇÃO: Dispensa de Licitação - Art. 24, IV, da Lei nº 8666/93.

ÓRGÃO SOLICITANTE: Caixa de Assistência, Aposentadoria e Pensões dos Servidores Municipais de Londrina.

OBJETO: Aquisição de materiais para cirurgia emergencial do(a) paciente HERCILIO APARECIDO GEREMIAS do plano de saúde CAAPSML.

CONTRATADA(S): LUIZ FERNANDO ZIMER EIRELI, PRO VASCULAR REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA, IMPORT SERVICE MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA, CARDIOEENDO LUMINAL PRODUTOS MEDICOS LTDA EPP, HEALTH MEDICAL SUPPORT COM. MAT. MED. HOSP, LIFECOR COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.

VALOR TOTAL: R\$ 1.207,50 (Um Mil, Duzentos e Sete Reais e Cinquenta Centavos).

CONDIÇÃO DE PAGAMENTO: 30 (trinta) dias úteis após o recebimento definitivo.

PRAZO DE EXECUÇÃO: Imediato.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 43.010.10.302.0026.6.084.3.3.90.30.36.00 F: 069 e 080.

---

# CMTU

## COMPANHIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E URBANIZAÇÃO DE LONDRINA

# BALANÇO



**TERMINAL**  
**RODOVIÁRIO**  
**L O N D R I N A**

CONDOMÍNIO TERMINAL RODOVIÁRIO DE LONDRINA  
Administradora: Cia Municipal de Trânsito e Urbanização-CMTU-LD

CNPJ . 80.299.332/0001-58

### BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO

Valores Expressos em Reais

#### A T I V O

	31/12/2014	31/12/2013
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>2.025.923,41</b>	<b>1.508.866,58</b>
<b>Disponibilidades</b>	<b>1.093.581,78</b>	<b>579.852,13</b>
Caixa	8.212,50	4.686,01
Bancos conta Movimento	420,98	102.432,48
Aplicações de Liquidez Imediata	1.084.948,30	472.733,64
<b>Realizável a Curto Prazo</b>	<b>932.341,63</b>	<b>929.014,45</b>
Clientes	942.852,86	785.668,73
(-) Provisão Devedores Duvidosos	(223.566,35)	0,00
Outras Aplicações Financeiras (Depos Judic)	9.622,04	9.238,75
Adiantamentos	15.033,79	14.059,15
Créditos Tributários (Iss a Recuperar)	1.800,76	2.574,53
Devedores Diversos (Convênio Copel)	24.726,94	26.306,98
Estoque	156.118,42	85.822,41
Despesas Antecipadas a Apropriar (Seguros)	5.753,17	5.343,90
<b>ATIVO NÃO CIRCULANTE</b>	<b>16.291.728,79</b>	<b>16.336.984,16</b>
<b>Realizável a Longo Prazo</b>	<b>210.916,23</b>	<b>145.626,42</b>
Depósitos Judiciais (Causas trabalhistas)	210.916,23	145.626,42
<b>Imobilizado</b>	<b>16.079.771,83</b>	<b>16.189.970,02</b>
Direito de Uso do Condomínio do TRL	15.411.104,89	15.411.104,89
Construções de Renda	1.490.214,01	1.490.250,01
Equipamentos de Comunicação	34.260,94	35.340,94
Equipamentos de Escritório	291.524,79	248.682,79
Equipamentos de Transporte	41.043,94	41.043,94
Equipamentos de Produção	149.980,15	150.501,88
Equipamentos de Monitoramento	27.765,10	27.765,10
(-) Depreciações Acumuladas	(1.366.121,99)	(1.214.719,53)
<b>Intangível</b>	<b>1.040,73</b>	<b>1.387,72</b>
Sistemas de Informática	39.861,00	39.861,00
(-) Amortizações Acumuladas	(38.820,27)	(38.473,28)
<b>TOTAL DO ATIVO</b>	<b>18.317.652,20</b>	<b>17.845.850,74</b>

José Carlos Bruno de Oliveira  
Diretor Presidente da Administradora

Sandro Roberto B. Neves  
Gerente do Terminal

Marcio Tokoshima  
Diretor Administrativo / Financeiro

Josué Ribeiro de Jesus  
Contador CRC-PR 027940/O-0



CONDOMÍNIO TERMINAL RODOVIÁRIO DE LONDRINA  
Administradora: Cia Municipal de Trânsito e Urbanização-CMTU-LD

CNPJ . 80.299.332/0001-58

**BALANÇO PATRIMONIAL ENCERRADO EM 31 DE DEZEMBRO**

Valores Expressos em Reais

**PASSIVO**

	31/12/2014	31/12/2013
<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	<b>579.527,00</b>	<b>553.597,95</b>
<b>Exigível a Curto Prazo</b>	<b>579.527,00</b>	<b>553.597,95</b>
Obrigações com Pessoal	20.269,43	16.506,35
Obrigações Sociais	97.499,31	92.391,78
Obrigações Tributárias	28.409,84	30.516,66
Fornecedores	108.161,05	134.949,80
Credores Diversos	26.661,27	16.445,90
Obrigações com Cotistas	34.294,45	21.483,01
Provisão de Férias e Encargos Sociais	264.231,65	241.304,45
<b>PASSIVO NÃO CIRCULANTE</b>	<b>15.415.516,62</b>	<b>15.415.516,62</b>
<b>Exigível a Longo Prazo</b>	<b>15.415.516,62</b>	<b>15.415.516,62</b>
Patrimônio de Terceiros	15.411.104,89	15.411.104,89
Depósitos e Cauções	4.411,73	4.411,73
<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>2.322.609,28</b>	<b>1.876.736,17</b>
<b>Patrimônio Realizado</b>	<b>1.794.518,61</b>	<b>1.871.039,24</b>
Investimentos Incorporados	1.794.518,61	1.871.039,24
Investimentos a Incorporar	528.083,38	472.641,38
Participações de Investidores a Realizar	(528.083,38)	(472.641,38)
<b>Reservas Estatutárias</b>	<b>82.217,56</b>	<b>82.217,56</b>
Reservas de Contingências	32.111,44	32.111,44
Superávit na taxa de embarque não distribuída	50.106,12	50.106,12
<b>Resultados Acumulados</b>	<b>445.873,11</b>	<b>(76.520,63)</b>
Sobras / Perdas Acumuladas	445.873,11	(76.520,63)
<b>TOTAL DO PASSIVO</b>	<b>18.317.652,90</b>	<b>17.845.850,74</b>

José Carlos Bruno de Oliveira  
Diretor Presidente da Administradora

Sandro Roberto B. Neves  
Gerente do Terminal

Marcio Tokoshima  
Diretor Administrativo / Financeiro

Josué Ribeiro de Jesus  
Contador CRC-PR 027940/O-0



CONDOMÍNIO TERMINAL RODOVIÁRIO DE LONDRINA  
 Administradora: Cia Municipal de Trânsito e Urbanização-CMTU-LD

CNPJ . 80.299.332/0001-58

**DEMONSTRATIVO DE SOBRAS OU PERDAS DOS EXERCÍCIOS**

**ENCERRADOS EM 31 DE DEZEMBRO**

Valores Expressos em Reais

	31/12/2014	31/12/2013
<b>RECEITAS OPERACIONAIS</b>		
Receita Bruta de Serviços	5.782.800,62	5.210.044,39
Deduções e Encargos sobre as Receitas	(285.784,38)	(53.676,21)
Receita Líquida	5.497.016,24	5.156.368,18
<b>CUSTOS OPERACIONAIS</b>		
Custos de Serviços	(5.189.247,14)	(5.238.622,96)
Sobras / Perdas Brutas	307.769,10	(82.254,78)
<b>DESPESAS OPERACIONAIS</b>		
Resultado Financeiro	174.873,45	80.833,88
Despesas Tributárias	(23.492,98)	(53.616,72)
Resersão de Provisões	-	-
Sobras / Perdas Operacionais	459.149,57	(55.037,62)
<b>RESULTADO DO EXERCÍCIO</b>		
Reservas Estatutárias	-	-
Investidores Preferenciais	-	(21.483,01)
<b>RESULTADO LÍQUIDO DO EXERCÍCIO</b>	<b>459.149,57</b>	<b>(76.520,63)</b>

José Carlos Bruno de Oliveira  
 Diretor Presidente da Administradora

Marcio Tokoshima  
 Diretor Administrativo / Financeiro

Sandro Roberto B. Neves  
 Gerente do Terminal

Josué Ribeiro de Jesus  
 Contador CRC-PR 027940/O-0



CONDOMÍNIO TERMINAL RODOVIÁRIO DE LONDRINA  
Administradora: Cia Municipal de Trânsito e Urbanização-CMTU-LD

CNPJ . 80.299.332/0001-58

**DEMONSTRAÇÃO DE SOBRAS OU PERDAS ACUMULADAS DOS EXERCÍCIOS**

**FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO**

Valores Expressos em Reais

	31/12/2014	31/12/2013
Saldo no Início do Exercício	(76.520,63)	90.803,80
Incorporações de Investimentos	76.520,63	(90.803,80)
Sobras ou Perdas do Exercício	459.149,57	(76.520,63)
Perdas de Exercícios Anteriores	(13.276,46)	-
Reservas Estatutárias	-	-
Participações Preferenciais de Investidores	-	-
<b>SALDO NO FINAL DO EXERCÍCIO</b>	<b>445.873,11</b>	<b>(76.520,63)</b>

José Carlos Bruno de Oliveira  
Diretor Presidente da Administradora

Marcio Tokoshima  
Diretor Administrativo / Financeiro

Sandro Roberto B. Neves  
Gerente do Terminal

Josué Ribeiro de Jesus  
Contador CRC-PR 027940/O-0



**TERMINAL  
RODOVIÁRIO**  
L O N D R I N A

CONDOMÍNIO TERMINAL RODOVIÁRIO DE LONDRINA  
Administradora: Cia Municipal de Trânsito e Urbanização-CMTU-LD

CNPJ . 80.299.332/0001-58

**DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA - DFC**

**DOS ENCERRADOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO**

Valores Expressos em Reais

31/12/2014

**DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS**

(+) Recebimentos de Clientes	5.367.491,53
(+) Outros Recebimentos Operacionais	298.752,13
(-) Pagamento a Fornecedores	1.334.669,05
(-) Pagamento de Pessoal	2.186.444,43
(-) Pagamento de Encargos Sociais	1.130.836,09
(-) Pagamento de Tributos	104.800,32
(-) Pagamento de Agua / Energia Elétrica / Telefone	305.683,68
(-) Pagamento de Aluguel	-
(-) Pagamento de Contingências (Cíveis/Trabalhistas/Tributárias)	-
(-) Outros Pagamentos Operacionais	34.638,44
<b>DISPONIBILIDADES GERADAS PELAS ATIVIDADES OPERACIONAIS</b>	<b>569.171,65</b>

**DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS**

(+) Recebimentos de Venda de Imobilizado	-
(-) Aquisição de Ativo Permanente	(55.442,00)
(+) Recebimentos de Dividendos	-
<b>DISPONIBILIDADES GERADAS PELAS ATIVIDADES INVESTIMENTOS</b>	<b>(55.442,00)</b>

**DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTOS**

(+) Novos Empréstimos	-
(-) Amortização de Empréstimos	-
(+) Emissão de Debêntures	-
(+) Integralização de Capital	-
(-) Pagamentos de Dividendos	-
<b>DISPONIBILIDADES GERADAS PELAS ATIVIDADES FINANCIAMENTOS</b>	<b>-</b>

**AUMENTO / DIMINUIÇÃO NAS DISPONIBILIDADES**

DISPONIBILIDADES - No Início do Exercício	579.852,13
DISPONIBILIDADES - No Final do Exercício	1.093.581,78

\* DFC do exercício de 2013 não apurada devido ao valor do Patrimônio Líquido ser inferior a R\$.2.000.000,00

José Carlos Bruno de Oliveira  
Diretor Presidente da Administradora

Marcio Tokoshima

Diretor Administrativo / Financeiro

Sandro Roberto B. Neves  
Gerente do Terminal

Josué Ribeiro de Jesus  
Contador CRC-PR 027940/O-0



CONDOMÍNIO TERMINAL RODOVIÁRIO DE LONDRINA  
 Administradora: Cia Municipal de Trânsito e Urbanização-CMTU-LD

CNPJ . 80.299.332/0001-58

NOTAS EXPLICATIVAS DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DO EXERCÍCIO DE 2014

1. CONTEXTO OPERACIONAL

O Condomínio Terminal Rodoviário de Londrina tem por objetivo o atendimento de usuários no embarque e desembarque, empresas transportadoras, comerciantes permissionários de prestação de serviços e afins.

2. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram elaboradas de acordo com os princípios de contabilidade geralmente aceitos. O balanço patrimonial, demonstrativo de sobras e perdas do exercício e

demais demonstrativos atendem a Lei Municipal nº. 3872 de 11 de julho de 1986 de constituição do condomínio.

Apuração de resultado: as receitas e despesas são apropriadas pelo regime de competência.

Imobilizado: Os bens registrados ao custo de aquisição. A depreciação é calculada pelo método linear com base nas taxas normais admitidas pela legislação fiscal e contabilizadas

diretamente como despesa.

Provisão de Férias: Calculada com base nas remunerações mensais dos empregados, proporcionais aos dias decorridos até a data do balanço, acrescido do terço constitucional e dos

encargos demonstrados em conta própria.

3. IMOBILIZADO

Descrição	Valor Atual	Depreciação Acumulada	Valor Líquido
Direito de Uso do TRL	15.411.104,89	-	15.411.104,89
Construções de Renda	1.490.214,01	941.918,76	548.295,25
Equipamentos de Comunicação	34.260,94	27.502,90	6.758,04
Equipamentos de Escritório	291.524,79	217.227,43	74.297,36
Equipamentos de Transporte	41.043,94	34.955,45	6.088,49
Equipamentos de Produção	149.980,15	118.802,57	31.177,58
Equipamentos de Monitoramento	27.765,10	25.714,18	2.050,92
	17.445.893,82	1.366.121,29	16.079.772,53

4. INTANGÍVEL

Descrição	Valor Atual	Depreciação Acumulada	Valor Líquido
Sistemas de Informática	39.861,00	38.820,27	1.040,73
	39.861,00	38.820,27	1.040,73

5. PATRIMÔNIO REALIZADO

Está representada neste grupo, a participação dos cotistas nos investimentos deduzida dos resultados a serem distribuídos. Estão registrados também, os rendimentos e sobras não

resgatadas de exercícios anteriores que se incorporaram ao patrimônio.

6. RESERVAS ESTATUTÁRIAS

Fundo de contingência constituído com base nos resultados dos exercícios.

Londrina, PR, 19 de março de 2015.

José Carlos Bruno de Oliveira  
 Diretor Presidente da Administradora

Marcio Tokoshima  
 Diretor Administrativo / Financeiro

Sandro Roberto B. Neves  
 Gerente do Terminal

Josué Ribeiro de Jesus  
 Contador CRC-PR 027940/O-0

**PARECER DO CONSELHO FISCAL**

Os abaixo assinados, membros efetivos do Conselho Fiscal do Condomínio Terminal Rodoviário de Londrina, inscrito no CNPJ sob o nº 80.299.332/0001-58, com sede administrativa na Avenida 10 de Dezembro, 1.830, em Londrina, PR., tendo examinado o Balanço Patrimonial, as Demonstrações Contábeis e demais documentos relativos ao exercício encerrado em 31 de dezembro de 2014 e encontrando em boa ordem, são de opinião que aqueles documentos merecem a aprovação do Conselho de Administração e da Assembléia Geral Ordinária dos condôminos.

Londrina, PR, 22 de abril de 2015. Rubens Bento - Contador Independente, Hideo Nakayama - Representante dos Cotistas Minoritários, Fernando Roque - Representante dos Cotistas Majoritários.

# **COHAB**

## **COMPANHIA DE HABITAÇÃO DE LONDRINA**

# **PORTARIA**

**PORTARIA Nº 37/2015**

O DIRETOR PRESIDENTE DA COMPANHIA DE HABITAÇÃO DE LONDRINA - COHAB-LD, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto Social,

**RESOLVE:**

I - Designar os funcionários, DANIELA BALTAZAR DIAS ROSSAFA, EDUARDO PARREIRA DA VEIGA E ROBERTO BARROSO SAMPAIO para atuarem respectivamente, como Pregoeira e membros da Equipe de Apoio do Pregão Presencial nº 003/2015 - COHAB-LD, o qual tem por objeto a Contratação de empresa especializada em prestação de serviço para impressão e fornecimento de boletos de cobrança a laser de mutuários da COHAB-Ld.

II - O Pregão Presencial será realizado no dia 28 de abril de 2015.

III - A presente Portaria tem validade pelo período de 03 (três) meses, a contar da data de sua publicação;

IV - Publique-se na forma da lei.

Londrina, 20 de abril de 2015. José Roberto Hoffmann - Diretor Presidente.

**PORTARIA Nº 38/2015**

O Diretor Presidente da Companhia de Habitação de Londrina - COHAB-LD, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pelo Estatuto Social,

**RESOLVE:**

I. Designar a nomeação do funcionário WOLNEY KENEDY FAUSTINI na função de CHEFE DA SEÇÃO DE COBRANÇA E ATENDIMENTO, durante as férias do funcionário DOUGLAS BATISTA ALVES PINHEIRO, no período de 22/04/2015 a 21/05/2015, percebendo para tanto a Função Gratificada (4-GRAT 3) relativa a "CHEFE DE SEÇÃO", constante no Plano de Cargos, Carreira e Salários da Companhia.

II. A percepção da referida "Função Gratificada" fica condicionada a posterior dedução do valor a que o funcionário venha a fazer jus, em hipótese de deferimento do "Pedido de Incorporação de Função Gratificada" constante no Processo 35.286/15.

III. Publique-se na forma da Lei.

Londrina, 22 de abril de 2015. Jose Roberto Hoffmann - Diretor Presidente.



# RESULTADO

## CONCORRÊNCIA Nº 03/2015 - COHAB-LD

A COHAB-LD, em cumprimento ao disposto no artigo 109, I, "a" da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, torna público o resultado da fase de HABILITAÇÃO da licitação modalidade CONCORRÊNCIA Nº 003/2015 - COHAB-LD, a qual tem por alienação de imóveis de propriedade da COHAB-LD, localizados na cidade de Londrina/PR. Os licitantes habilitados foram:

Lote	Participante	Habilitação
10	GILSON LUCAS FATTORI	Habilitado
12	LEONARDO ROSA PEREIRA	Habilitado

Todos os participantes do certame renunciaram ao direito de interposição de recurso e a todos os meios cabíveis para a reargumentação de qualquer razão, quanto à fase de habilitação da presente licitação. Tendo em vista o cumprimento do artigo 43, III, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, foi procedida a abertura dos envelopes de número 02, contendo a Proposta de Preços dos 02 (dois) participantes habilitados.

Nestes termos, a COHAB-LD, em cumprimento ao disposto no artigo 109, I, "b" da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, também torna público, o resultado da fase de CLASSIFICAÇÃO da licitação modalidade CONCORRÊNCIA Nº 003/2015 - COHAB-LD, da licitação modalidade CONCORRÊNCIA Nº 003/2015 - COHAB-LD, a qual tem por alienação de imóveis de propriedade da COHAB-LD, localizados na cidade de Londrina/PR, nos seguintes termos:

Lote	Participante	Valor da proposta	Classificação
10	GILSON LUCAS FATTORI	R\$ 32.000,00	1º. Colocado
12	LEONARDO ROSA PEREIRA	R\$ 108.010,00	1º. Colocado

Londrina, 23 de abril de 2015. Eduardo Parreira Da Veiga - Presidente da Comissão de Licitação.

# SERCOMTEL

## TELECOMUNICAÇÕES

### AVISO

#### AVISO DE LICITAÇÃO (CSL) EDITAL DE PREGÃO Nº 18/2015

A SERCOMTEL S.A. - TELECOMUNICAÇÕES torna público que se encontra disponível aos interessados, o Edital de Pregão nº 018/2015, Processo Administrativo nº 029/2015, que tem por objeto a constituição de Registro de Preços para aquisição de Braçadeiras BAP, conforme quantidades e características constantes do referido Edital de Pregão, devendo atender no mínimo a todas as condições dispostas na Especificação de Material Sercomtel, EMS: 110/2003, Anexo V do mesmo. Entrega dos Envelopes: até as 09h00min do dia 08/05/2015. Abertura: às 09h15min do mesmo dia. Retirada do Edital: O Edital poderá ser retirado na página da Sercomtel na internet, no endereço: <http://www.sercomtel.com.br/portalSercomtel/empresa.licitacoes.do>. Informações adicionais poderão ser obtidas através do telefone (043) 3375-1241, com o Pregoeiro, Sr. Sidney Lourenço. Publique-se: Londrina, 24/04/2015. Renato Willyan Moratto - Suprimentos e Infraestrutura - Gerente.

## EXTRATO

#### PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 32/14-A - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 32/2014

PARTES: SERCOMTEL S.A. TELECOMUNICAÇÕES e RADIANTE ENGENHARIA DE TELECOMUNICAÇÕES LTDA

OBJETO: Constitui objeto do presente instrumento, o aumento de 25% no valor total do contrato nº 032/2014-A, ficando assim, o valor deste aditivo em R\$ 67.150,00 (sessenta e sete mil, cento e cinquenta reais), para a prestação dos serviços de instalação e manutenção (reparos), conforme tabela abaixo:

A) ANUF 41

Descrição dos Serviços Técnicos	Quantidade Total Contratada	Valor unitário	Valor total por serviço
Serviços de instalação	500	R\$ 126,40	R\$ 63.200,00
Serviços de Reparos	100	R\$ 39,50	R\$ 3.950,00
<b>Valor total do contrato</b>		<b>R\$ 67.150,00</b>	

DATA E ASSINATURA: Londrina, 08/04/2015 - Christian Perillier Schneider e Flávio Luiz Borsato (SERCOMTEL); Hélio Bampi (RADIANTE).

# CÂMARA

## JORNAL DO LEGISLATIVO

### ATOS LEGISLATIVOS

## PORTARIA

#### PORTARIA Nº 88, DE 22 DE ABRIL DE 2015

**O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ**, de conformidade com a Lei Municipal no 10.440, de 21 de janeiro de 2008, alterada pelas Leis Municipais nos 10.557, de 22 de outubro de 2008, e 11.411, de 30 de novembro de 2011, no uso de suas atribuições legais,

#### RESOLVE:

**ART. 1º** Declarar, a partir de 20 de abril de 2015, a vacância do cargo de provimento em comissão de Assessor Legislativo, símbolo Opção J: CCL-10 da Presidência, anteriormente ocupado pelo servidor Salvador Francisco de Oliveira Neto, em face de seu falecimento ocorrido no dia 20 de abril de 2015.

**ART. 2º** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Câmara Municipal de Londrina, 22 de abril de 2015. Fábio André Testa - Presidente.

**PML**

#### DECRETO Nº 485 DE 22 DE ABRIL DE 2015

Súmula: Regulamenta a realização do Censo Cadastral Previdenciário dos servidores públicos titulares de cargo efetivo ativos, aposentados, pensionistas e dependentes do Regime Próprio de Previdência Social - RPPS, do Município de Londrina.

**O PREFEITO MUNICÍPIO DE LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ**, no exercício da competência que lhe confere o artigo 49, incisos XII e XVIII da Lei Orgânica do Município de Londrina, e, em cumprimento às determinações legais contidas nos artigos. 3º e 9º, inciso II, da Lei Federal nº 10.887, de 18 de junho de 2004:

#### DECRETA:

**ART. 1º** Fica instituído o Censo Cadastral Previdenciário dos segurados do Regime Próprio de Previdência Social - RPPS, do Município de Londrina, Estado do Paraná, que tem por finalidade a criação, atualização e consolidação do Cadastro Nacional de Informações Sociais dos Regimes Próprios de Previdência Social.

Parágrafo único. O Censo Cadastral Previdenciário é de caráter obrigatório para todos os servidores públicos titulares de cargo efetivo ativos, aposentados, pensionistas e seus dependentes, da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional e do Poder Legislativo.

**ART. 2º** A Caixa de Assistência, Aposentadoria e Pensões dos Servidores Municipais de Londrina será a responsável pela organização, implementação e gerenciamento da programação e fiscalização da execução do Censo Cadastral Previdenciário pela Empresa Contratada, assim como pela transmissão dos dados para o Cadastro Nacional de Informações Sociais de que trata o art. 1º.

**ART. 3º** Os recursos financeiros para o custeio da realização do Censo Cadastral Previdenciário, no que couber, serão à conta de dotação orçamentária do Programa de Apoio à Modernização da Gestão do Sistema de Previdência Social (PROPREV - Segunda Fase).

**ART. 4º** O Censo Cadastral Previdenciário será realizado no período de 25 de maio de 2015 a 31 de julho de 2015.

**ART. 5º** Na execução do Censo Previdenciário compete à empresa contratada efetuar a complementação, alteração e a validação dos dados cadastrais dos servidores públicos titulares de cargo efetivo, ativos, aposentados, pensionistas e de seus dependentes do Município de Londrina, em base de dados disponibilizada por meio do Sistema Previdenciário de Gestão de Regimes Próprios de Previdência Social - SIPREV/Gestão nos termos estabelecidos pelo Ministério da Previdência Social.

Parágrafo único. Os servidores públicos titulares de cargo efetivo, ativos, aposentados e seus dependentes deverão apresentar

a documentação original ou cópia autenticada do titular, durante a execução do Censo Previdenciário Cadastral.

**ART. 6º** O Censo será realizado mediante a apresentação dos seguintes documentos:

I - Para o Censo dos servidores ativos e seus dependentes

- a) Documento oficial de identificação com foto;
- b) CPF;
- c) Comprovante de residência;
- d) Certidão de nascimento quando solteiro, Certidão de Casamento quando casado ou Declaração de União Estável feita perante tabelião, quando companheiro(a);
- e) Cartão do PASEP/PIS/NIT.
- f) Certidão de Tempo de Contribuição do INSS e/ou de outro RPPS, quando for o caso ou Carteira de Trabalho e Previdência Social.
- g) Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento com averbação de Separação/Divórcio no caso de companheiro(a);
- h) Certidão de Nascimento ou RG dos filhos menores de 21 anos ou inválidos;
- i) CPF dos dependentes;
- j) Declaração de dependência econômica quando enteado;
- k) Laudo de invalidez com CID, quando filho inválido, atualizado (06 meses);
- l) Termo de Tutela ou Curatela;
- m) Documento de identificação com foto, do Tutelado/Curatelado.

II - Para o Censo dos servidores aposentados e seus dependentes

- a) Documento oficial de identificação com foto;
- b) CPF;
- c) Comprovante de residência;
- d) Certidão de nascimento quando solteiro, Certidão de Casamento quando casado ou Declaração de união Estável quando companheiro(a);
- e) Cartão do PASEP/PIS/NIT.
- f) Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento com averbação de Separação/Divórcio no caso de companheiro(a);
- g) Certidão de Nascimento ou RG dos filhos menores de 21 anos ou inválidos;
- h) CPF dos dependentes;
- i) Declaração de dependência econômica quando enteado;
- j) Laudo de invalidez com CID, quando filho inválido, atualizado (06 meses);
- k) Termo de Tutela ou Curatela;
- l) Documento de identificação com foto, do Tutelado/Curatelado.

III - Para o Censo dos pensionistas:

- a) Documento oficial de identificação com foto;
- b) CPF;
- c) Comprovante de residência;
- d) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos ou inválidos atualizada (06 meses);
- e) Certidão de Casamento atualizada (06 meses);
- f) Declaração de União Estável quando companheiro(a);
- g) Laudo médico de invalidez constando o CID, no caso de maior inválido, atualizado (06 meses);
- h) Termo de Tutela ou Curatela;
- i) Documento de identificação com foto do Tutelado/Curatelado;
- j) Certidão de óbito do instituidor da pensão.

**ART. 7º** A Caixa de Assistência, Aposentadoria e Pensões dos Servidores Municipais de Londrina e a empresa contratada elaborarão plano de execução dos serviços com a definição dos locais, horários e procedimento de realização do Censo, observado o disposto no art. 6º deste Decreto.

**ART. 8º** O Censo é de caráter obrigatório e pessoal, devendo o servidor titular de cargo efetivo ativo, aposentado ou pensionista agendar horário de atendimento e comparecer pessoalmente no local e horário definidos, munido da documentação descrita no artigo 7º para realização do Censo Previdenciário Cadastral, conforme regulamento a ser baixado pela Caapsml.

§ 1º O servidor ativo, aposentado, pensionista a ser recenseado que não comparecer para realizar o Censo de atualização cadastral terá o pagamento de sua remuneração ou proventos de aposentadoria ou pensão suspenso a partir do mês imediatamente posterior à conclusão do Censo, ficando seu restabelecimento condicionado ao comparecimento à Unidade Gestora do RPPS para sua regularização.

§ 2º O restabelecimento do pagamento dar-se-á na folha de pagamento imediatamente posterior à do mês em que houve o recenseamento, assim como deverá ser incluso nesta folha o pagamento da diferença bloqueada.

§ 3º Após seis meses de suspensão, será cancelado o pagamento da remuneração ou dos proventos da aposentadoria ou pensão, por não realização do Censo Previdenciário Cadastral, observando o direito da ampla defesa e do contraditório.

§ 4º O servidor ativo, aposentado ou pensionista a ser recenseado, que se encontrar incapacitado para comparecer ou se

locomover até ao local do Censo poderá se fazer representar junto ao atendimento especializado da Unidade Gestora do RPPS para agendamento de visita in loco da equipe da Contratada, informando o endereço completo com ponto de referência.

**ART. 9º** O servidor público titular de cargo efetivo, ativo, aposentado e pensionista que se encontrar no exterior deverá encaminhar à Caapsml, além da documentação constante no art. 6º, declaração de vida emitida por consulado ou embaixada brasileira no país em que se encontra.

**ART. 10º** O Censo Cadastral Previdenciário será desenvolvido sob as seguintes diretrizes:

I - integração de sistemas e bases de dados;

II - inclusão dos dados cadastrais no SIPREV/Gestão de forma progressiva;

III - realização permanente de censo previdenciário com a utilização do aplicativo SIPREV/Gestão;

IV - validação dos dados no SIPREV/Gestão e transmissão para o CNIS/RPPS;

V - tratamento das informações retornadas em forma de relatórios gerenciais via INFORME/CNIS/RPPS;

VII - melhoria da qualidade dos dados dos segurados do RPPS do Município de Londrina, objetivando a efetivação de avaliação atuarial consistente e a garantia na agilidade da concessão de aposentadoria e pensão; e

VIII - ampliação do movimento da qualidade e produtividade no setor público.

**ART. 11º** O público alvo a ser recenseado é responsável pela veracidade das informações prestadas, ficando sujeito às sanções administrativas e penais por qualquer informação incorreta.

**ART. 12º** Fica a Caixa de Assistência, Aposentadoria e Pensões dos Servidores Municipais de Londrina autorizada a expedir os demais atos necessários à regulamentação do disposto neste Decreto.

**ART. 13** Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Londrina, 22 de abril de 2015. Alexandre Lopes Kireeff - Prefeito do Município, Denilson Vieira Novaes - Superintendente da Caapsml e Paulo Arcoverde Nascimento - Secretário Municipal de Governo.

## ERRATA

**NO JORNAL OFICIAL Nº 2679 DE 31 DE MARÇO DE 2015 NA PÁG. 12**

### ONDE SE LÊ:

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA E FINANCEIRA-PML/SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

INSTITUIÇÃO: Província Brasileira da Congregação das Irmãs da Caridade de São Vicente de Paulo/ Centro de Educação Infantil Nossa Santa Rita.

Nº CONVÊNIO: 139/2013

Objetivo: Alteração do valor do repasse previsto na Cláusula Sexta do Termo de Cooperação Técnica e Financeira a partir da 3ª parcela de 2015.

Valor p/2015: R\$ 374.374,00

Vigência: 01/01/2015 à 31/12/2015

### LEIA-SE :

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA E FINANCEIRA-PML/SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

INSTITUIÇÃO: Província Brasileira da Congregação das Irmãs da Caridade de São Vicente de Paulo/ Centro de Educação Infantil Santa Rita.

Nº CONVÊNIO: 139/2013

Objetivo: Alteração do valor do repasse previsto na Cláusula Sexta do Termo de Cooperação Técnica e Financeira a partir da 3ª parcela de 2015.

Valor p/2015: R\$ 374.374,00

Vigência: 01/01/2015 à 31/12/2015

## EXPEDIENTE

Jornal Oficial do Município

Lei n.º 6.939, de 27/12/96 - Distribuição gratuita - Prefeito do Município - Alexandre Lopes Kireeff - Secretário de Governo - Paulo Arcoverde Nascimento

Jornalista Responsável - Antônio Mariano Júnior Editoração - Kellen Pierone - Núcleo de Comunicação da Prefeitura de Londrina

REDAÇÃO, ADMINISTRAÇÃO E IMPRESSÃO- Av. Duque de Caxias, 635 - CEP 86.015-901 - Londrina-PR -

Fone: (43) 3372-4602 - Endereço Eletrônico: <http://www.londrina.pr.gov.br/jornaloficial> - E-mail: [jornaloficial@londrina.pr.gov.br](mailto:jornaloficial@londrina.pr.gov.br)

A íntegra dos materiais referentes a licitações está disponível no endereço [www.londrina.pr.gov.br](http://www.londrina.pr.gov.br)